



강원대학교 현장체험오픈센터

PREX 프로젝트 주요 운영사항

- 1 -

(2026. 9. 3.) 「현장체험 프로젝트 패키지(PREX)」 운영 지침 개정





주요 운영사항

01	PREX 참여 필수 요건	3
02	식비·다과비·간담회비 집행 기준	4
03	재료비 집행 기준 및 비율	5
04	여비 지급 기준	6
05	그외 운영 경비	7



01

PREX 참여 필수 요건

PREX1(전공연계)

- 책임교수 1명
- 학생 5명 이상
- 강원권역 기업
(또는 기관, 지자체 등)
1개소 이상

PREX2(AI활용)

- 책임교수 1명
- 학생 5명 이상
- 전국 소재 AI 기업
1개소 이상

연구년 중인 교수, 산학협력중점교수도 참여 가능!
(단, 책임 교수로는 참여할 수 없음)



02

식비 · 다과비 · 간담회비

현장체험 · 특강 운영 시

- 식비: 인당 10,000원 이내
- 다과비: 인당 5,000원 이내

간담회 개최 시

- 교수, 기관 등: 인당 50,000원 이내
- 학생: 인당 30,000원 이내

※ 단, 교수와 학생만 참여하는 간담회비는 지원 불가



03

재료비 집행 기준 및 비율

재료비

- 현장체험 및 전문가 특강 운영에 필요한 재료비를 지원
- 지원금액 200만원에 포함하여 지원
 - ※ 별도 추가 지원 아님
- 팀별 전체 예산의 30% 이내 집행 가능
 - ※ 2026-2학기의 경우, 60만원 한도 내 지원



04

여비 지급 기준

교수, 조교 등

- 공무원 여비 업무처리 기준 준용

참여 학생

- **관외 교통비**만 지원 (소속 캠퍼스를 벗어난 경우)
 - ※ 시외버스·기차 등 운임 영수증 제출 시, 실비 지급
 - ※ 택시, 지하철, 시내버스 등 대중교통비 지원 불가

(버스 임차비용이 더 경제적인 경우) 버스 임차도 가능 !



05

그 외 운영 경비

강사료

- 대학회계 세출예산 집행지침 준용

운영 물품

- 현수막, 배너, 포스터 등 제작 가능
- 체험 키트 등 활동에 필요한 물품 구매 가능
- ※ 단순 사무용품(복사용지, 볼펜 등) 구매 불가
- ※ 기자재 관련 소모품(토너, 외장하드 등) 구매 불가



기타 문의사항은
아래 캠퍼스별 담당자에게
문의 바랍니다.



캠퍼스별 문의처

- 강릉 033-760-8171 (김유민)
- 원주 033-760-8172 (오현경)
- 춘천 033-760-8173 (김예지)
- 삼척 033-760-8174 (김용현)